



**EDITAL DE SELEÇÃO PARA O CURSO DE MESTRADO ACADÊMICO DO
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GERONTOLOGIA DA UNIVERSIDADE
FEDERAL DE SÃO CARLOS, PARA INGRESSO NO 1º SEMESTRE DE 2020**

A Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Gerontologia (PPGero) da Universidade Federal de São Carlos (UFSCar) torna pública a abertura de inscrições para o Processo Seletivo de candidatos ao curso de Mestrado em Gerontologia, com início no 1º Semestre de 2020. O Processo Seletivo foi aprovado pela Comissão de Pós-Graduação (CPG) do PPGero em sua 32ª Reunião Ordinária realizada em 08 de maio de 2019 e será regido pelas normas descritas neste edital.

O PPGero possui uma área de concentração – “Gerontologia” com duas linhas de pesquisa:

Linha 1 – Saúde, Biologia e Envelhecimento: Tem como foco o estudo dos aspectos biológicos, psicológicos e sociais do envelhecimento assim como seus processos de avaliação e intervenção e suas implicações epidemiológicas no intuito de subsidiar sistemas de gestão que possam resultar em ações para os setores públicos e privados em Gerontologia.

Linha 2 – Gestão, Tecnologia e Inovação em Gerontologia: Tem como foco estudos sobre gestão dos processos de envelhecimento individual e coletivo. Essa linha baseia-se em abordagens teóricas e práticas com ênfase nos modelos organizacionais, produtos e serviços e fundamentará pesquisas interdisciplinares tanto em concepções de tecnologia e inovação para o ambiente, a saúde e a participação social, quanto na relação das pessoas com a tecnologia.

1. DAS VAGAS

1.1 Este Processo Seletivo oferece 25 (vinte e cinco) vagas para o curso de Mestrado em Gerontologia do PPGero, sendo 16 (dezesesseis) para a Linha 1 - Saúde, Biologia e Envelhecimento e 9 (nove) para a Linha 2 - Gestão, Tecnologia e Inovação. O número de vagas por docente está apresentado no **Quadro 1** e o candidato deverá, no ato da inscrição, indicar um possível orientador dentro da linha de pesquisa relacionada (ver item 3.4.1 DAS INSCRIÇÕES). Poderá haver remanejamento dentro da mesma linha segundo classificação do candidato dentro da linha no caso de não preenchimento da vaga por docente. Caso não haja número suficiente de candidatos

classificados para o preenchimento das vagas de uma determinada linha, as vagas remanescentes serão distribuídas em outra linha, respeitando a classificação geral dos candidatos.

Quadro 1: Número de vagas por Linhas de Pesquisa

Área de Concentração: Gerontologia		
Linhas de Pesquisa	Orientadores	Vagas
Saúde, Biologia e Envelhecimento	Profa. Dra. Aline Cristina Gratão	1
	Prof. Dr. Cleiton Augusto Libardi	1
	Profa. Dra. Daniela Godoi Jacomassi	2
	Profa. Dra. Fabiana de Souza Orlandi	2
	Prof. Dr. Fernando Augusto Vasilceac	1
	Profa. Dra. Grace Angélica de Oliveira Gomes	2
	Profa. Dra. Karina Gramani Say	2
	Profa. Dra. Keika Inouye	1
	Profa. Dra. Márcia Regina Cominetti	2
	Prof. Dr. Tiago da Silva Alexandre	1
	Prof. Dr. Sofia Cristina Iost Pavarini	1
		16
Gestão, Tecnologia e Inovação em Gerontologia	Prof. Dr. Celeste José Zanon	2
	Profa. Dra. Luzia Cristina Antoniossi Monteiro	1
	Profa. Dra. Marisa Silvana Zazzetta	1
	Prof. Dr. Moacir Antonelli Ponti	1
	Profa. Dra. Paula Costa Castro	2
	Profa. Dra. Vânia Aparecida Gurian Varoto	1
	Prof. Dr. Wilson José Alves Pedro	1
		9
Total		25

2. DA COMISSÃO DE SELEÇÃO

2.1 O Processo Seletivo para ingresso no Mestrado em Gerontologia do PPGGero será conduzido por uma Comissão de Seleção constituída após divulgação da lista final de inscrições deferidas de acordo com o Cronograma no Anexo A.

2.1 A Comissão Preliminar da Seleção será constituída pelos seguintes Docentes do PPGGero:

Profa. Dra. Aline Cristina Martins Gratão

Prof. Dr. Celeste José Zanon

Prof. Dr. Cleiton Augusto Libardi

Profa. Dra. Daniela Godoi Jacomassi

Profa. Dra. Fabiana de Souza Orlandi

Prof. Dr. Fernando Augusto Vasilceac

Profa. Dra. Grace Angélica de Oliveira Gomes

Profa. Dra. Luzia Cristina Antoniossi Monteiro

Profa. Dra. Karina Gramani Say

Profa. Dra. Keika Inouye
Profa. Dra. Márcia Regina Cominetti
Profa. Dra. Marisa Silvana Zazzetta
Prof. Dr. Moacir Antonelli Ponti
Profa. Dra. Paula Costa Castro
Prof. Dr. Sofia Cristina Iost Pavarini
Prof. Dr. Tiago da Silva Alexandre
Profa. Dra. Vânia Aparecida Gurian Varoto
Prof. Dr. Wilson José Alves Pedro

2.3 As relações ou vínculos dos candidatos com os membros da Comissão Preliminar de Seleção a serem informadas no ato da inscrição poderão ser:

- I – docente do qual seja ou tenha sido cônjuge ou companheiro, mesmo que tenha se separado ou divorciado judicialmente do mesmo;
- II – docente do qual seja ascendente ou descendente ou colateral até o terceiro grau, seja tal parentesco por consanguinidade ou afinidade;
- III – docente que tenha amizade íntima ou inimizade notória com o candidato ou com os respectivos cônjuges, companheiros, parentes consanguíneos e afins até terceiro grau;
- IV – docente que seja sócio do candidato na mesma sociedade empresarial;
- V – outras situações de impedimento ou suspeição previstas em lei.

Obs. O caso de ter sido exclusivamente aluno de qualquer membro da banca examinadora não caracteriza vínculo, não devendo, portanto, ser informado no formulário de inscrição.

2.4 Após a divulgação da lista final de inscritos, o candidato regularmente inscrito poderá apresentar solicitação de impugnação de nome constante de Comissão Preliminar de Seleção, como explicitado no item 3.4.1. Esta solicitação deverá vir fundamentada e, quando cabível, acompanhada de documentos comprobatórios e apresentada no dia conforme Cronograma no Anexo A.

2.5 Os recursos e impugnações da COMISSÃO PRELIMINAR DE SELEÇÃO serão analisados e a Comissão Organizadora do Processo Seletivo deliberará e publicará no site do PPGGero na data conforme o Cronograma apresentado no Anexo A o resultado do julgamento, apontando, sucintamente, as razões de procedência ou improcedência dos recursos ou impugnações. Será, ainda, publicada a Comissão Definitiva de Seleção na data informada no Cronograma em anexo.

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1 Poderão se inscrever para o processo seletivo de ingresso ao curso de Mestrado do PPGGero/UFSCar: 1- Portadores de diploma de Graduação, obtido em IES reconhecido pelo MEC, ou, provisoriamente, de certificado de conclusão ou documento que comprove a conclusão do curso até a data da matrícula ou diplomas de graduação emitidos por instituição estrangeira de acordo com as normas do Regimento Geral da Pós-Graduação da UFSCar. Os candidatos que ainda não concluíram a graduação e estejam prestes a finalizar, poderão substituir o diploma ou o certificado por uma declaração da coordenação do curso de graduação, contendo a data provável para a colação de grau. Se for apresentado certificado ou documento equivalente, em caso de aprovação, a matrícula será homologada condicional à apresentação do respectivo diploma registrado em um prazo máximo de um ano, contado a partir da matrícula, caso contrário o aluno será desligado do Programa;

3.2 As inscrições deverão ser realizadas no período indicado no Cronograma apresentado no Anexo A;

3.3 As inscrições poderão ser realizadas na secretaria do PPGGero, localizada no Departamento de Gerontologia, área Norte da UFSCar, ou enviadas por correio, em envelope lacrado, com identificação do candidato e contendo os documentos indicados neste edital. Nos casos de remessa da documentação por via postal por sedex, será considerada a data de postagem limite apresentada no Anexo A. O endereço de entrega e envio de documentação é:

Programa de Pós-Graduação em Gerontologia Departamento de Gerontologia Universidade Federal de São Carlos Rodovia Washington Luís, km 235, Bairro Monjolinho CEP: 13565-905 – São Carlos-SP

Será admitida a entrega de documentos por terceiros mediante procuração. O candidato inscrito por procuração assumirá plena responsabilidade pelas informações prestadas por seu procurador. Documentação incompleta gerará indeferimento da inscrição. Não serão aceitas inscrições pela Internet e nem parte da documentação poderá ser enviada por correio eletrônico.

3.4 Para inscrever-se o candidato deverá apresentar envelope lacrado contendo os seguintes documentos:

3.4.1 Ficha de inscrição preenchida, conforme modelo apresentado no Anexo B, na qual deverá constar: indicação de um possível orientador e informação do candidato sobre eventual relação ou

vínculo com quaisquer membros da Comissão Preliminar de Seleção conforme item 2.3 deste Edital.

3.4.2 Cópia simples do Diploma ou documento que comprove a graduação antes do período de matrícula no curso de Mestrado do PPGGero/UFSCar e histórico da Graduação, com todas as disciplinas cursadas, incluindo reprovações.

3.4.3 *Curriculum Vitae* impresso, apresentado de forma organizada e numerada, segundo a ordem constante no Anexo C. Os documentos comprobatórios do *Curriculum Vitae* deverão ser organizados e numerados na mesma ordem do Anexo C.

3.4.4 Cópia simples dos documentos RG e CPF ou da carteira de motorista (não anexar ao currículo). Alunos estrangeiros deverão apresentar cópia simples do passaporte e visto válidos;

3.4.5 Projeto de Pesquisa (máximo de 12 páginas) de acordo com o Anexo D.

3.4.6 Documento comprobatório de proficiência em língua inglesa, de acordo com Anexo E. Caso o candidato ainda não tenha esse documento, é possível apresentá-lo no ato da matrícula. A não apresentação desse documento no ato da matrícula implicará na perda da vaga.

3.4.7 Uma cópia do comprovante de pagamento dos custos de inscrição. O candidato deverá realizar o recolhimento no valor de R\$ 150,00 (cento e cinquenta reais) por meio da Guia de Recolhimento da União (GRU), disponível no site da Secretaria do Tesouro Nacional do Ministério da Fazenda: http://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru/gru_simples.asp.

Para o preenchimento da GRU, utilize os dados do quadro abaixo, e a seguir, imprima e efetue o pagamento em qualquer agência do Banco do Brasil, até a data limite do período de inscrição.

Unidade Favorecida	
Unidade Gestora (UG)	154049
Gestão	15266
Nome da Unidade	Universidade Federal de São Carlos
Recolhimento	
Código	28883-7
Número de Referência	201826

3.4.7.1 Para solicitação de isenção de recolhimento das custas da GRU, o candidato deverá apresentar na secretaria do PPGGero, no período informado no Cronograma (Anexo A) declaração de próprio punho e documentação comprobatória acerca da renda familiar (a renda não deverá ultrapassar o valor de um salário mínimo e meio por pessoa do grupo familiar). A solicitação será avaliada pela Comissão do processo seletivo e o parecer final será emitido conforme a data indicada no Cronograma em anexo.

3.4.8 Pessoas com deficiência deverão informar sua condição no ato da inscrição e terá apoio para realização do processo seletivo, de acordo com a necessidade estipulada.

3.4.9 Após análise dos documentos relativos à inscrição, a comissão de seleção divulgará no site do PPGGero/UFSCar (www.pppgero.ufscar.br) conforme data informada no Cronograma em anexo.

- Relação dos candidatos cujas inscrições foram deferidas;
- Relação dos candidatos que tiveram a inscrição indeferida, bem como o(s) motivo(s) do indeferimento;
- A nova composição da Comissão Preliminar de Seleção, já excluídos os membros com indicação de relação ou vínculos com candidato(s).

3.4.10 O candidato cuja inscrição foi indeferida poderá apresentar recurso em face do indeferimento de sua inscrição na data informada no Cronograma em anexo, deixando explícitas as razões que o fundamentam, em documento original, escrito de próprio punho e caso queira, o candidato nesta situação poderá anexar documentos pertinentes que fundamentem seu recurso. A solicitação de recurso deverá ser protocolada na Secretaria do PPGGero, em horário regular de expediente. Não serão aceitas solicitações de recursos enviadas a partir de mensagens eletrônicas.

3.4.11 Analisados os recursos, a Comissão de Seleção deliberará e publicará o resultado do julgamento apontando sucintamente as razões de procedência ou improcedência dos recursos conforme data informada no Anexo A.

3.4.12 Na mesma data a Comissão de Seleção divulgará a lista com a relação definitiva dos candidatos inscritos por linha de pesquisa.

4. DAS ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO

4.1 O Processo Seletivo de Mestrado será realizado em três etapas:

- Etapa 1: Prova Escrita (eliminatória);
- Etapa 2: Análise e Arguição do Projeto de Pesquisa (eliminatória);
- Etapa 3: Análise de *Curriculum Vitae* (classificatória).

4.2 Em cada uma das etapas do processo, os examinadores atribuirão uma pontuação numa escala de 0 (zero) a 10 (dez), até a segunda casa decimal, sem arredondamentos.

4.3 A pontuação final do candidato será a média aritmética dos pontos a ele atribuídos por cada um dos examinadores.

4.4 Considerar-se-á eliminado o candidato que obtiver pontuação inferior a 50% da nota do melhor candidato nas etapas eliminatórias do Processo Seletivo.

4.5 As etapas do processo seletivo serão realizadas nas datas conforme Cronograma em anexo e alterações serão divulgadas no site do PPGGero (www.ppggero.ufscar.br).

5. DA ETAPA 1: PROVA ESCRITA

5.1 A Prova Escrita de Conhecimentos em Gerontologia, de caráter eliminatório, será dissertativa relacionada à área de Concentração do PPGGero e suas linhas de pesquisa. A prova será realizada nas dependências do Departamento de Gerontologia da UFSCar na data estipulada no Cronograma em anexo. A prova terá duração máxima de 3 (três) horas. O candidato receberá um código de identificação para a realização da prova escrita.

5.2 As questões versarão sobre temas relacionados na bibliografia recomendada no Anexo F.

5.3 Serão aprovados somente os candidatos que obtiverem pontuação igual ou superior a 50% da pontuação máxima obtida pelo candidato melhor pontuado.

5.4 Para a correção da Prova Escrita serão considerados: 1- Apresentação do texto, contendo introdução, desenvolvimento e conclusão (valor máximo: 2 pontos); 2- Conteúdo, levando em consideração a clareza de ideias, coerência, atualização do tema e reflexão crítica sobre o assunto (valor máximo: 6 pontos); 3- Linguagem, considerando o uso de terminologia técnica, uso adequado da Norma Padrão da Língua Portuguesa, Espanhola ou Inglesa (valor máximo: 2 pontos).

5.5 A prova será corrigida por no mínimo 2 (dois) membros da Comissão de Seleção, sendo um de cada linha e a nota final da Prova Escrita será a média aritmética das notas atribuídas.

5.6 O resultado da Prova Escrita de Conhecimentos em Gerontologia será divulgado na página eletrônica do PPGGero (www.ppggero.ufscar.br) de acordo com o Cronograma em anexo.

5.7 Caberá recurso ao resultado da Prova Escrita de Conhecimentos em Gerontologia, que deverá ser apresentado no prazo de 10 (dez) dias após a divulgação do resultado. Os recursos apresentados serão analisados e a divulgação do resultado definitivo dos aprovados na etapa da prova teórica será divulgado no site do PPGGero na data informada no Cronograma em anexo.

6. DA ETAPA 2: ANÁLISE E ARGUIÇÃO DO PROJETO DE PESQUISA

6.1 A etapa de Análise e Arguição do Projeto de Pesquisa, de caráter eliminatório, ocorrerá na ordem do recebimento das inscrições e estará disponível no site do programa. A data, hora e local dessa etapa será divulgada no site na data informada no Cronograma em Anexo. Cada candidato terá 10 minutos para exposição do seu projeto e a Comissão de Seleção terá outros 10 minutos para questionamentos e o candidato até 10 minutos para suas considerações em resposta às colocações realizadas pela banca. O tempo máximo de arguição de cada candidato será de 30 minutos. Esta etapa será gravada.

6.2 A Arguição será realizada por no mínimo 2 (dois) membros da Comissão de Seleção, sendo um docente de cada linha.

6.3 Não será permitido ao candidato que, por qualquer motivo, não se apresente no horário previsto a realização da arguição do Projeto de Pesquisa. Neste caso, será atribuída ao candidato a nota 0,0 (zero) e o mesmo será eliminado do processo seletivo.

6.4 Na Arguição do Projeto de Pesquisa serão avaliados os quesitos de acordo com os itens da Tabela 1:

Tabela 1: Critérios de Avaliação da Arguição do Projeto de Pesquisa

ITEM	PONTUAÇÃO
Relevância e consonância do projeto com a linha de pesquisa pertinente ao orientador selecionado no momento da inscrição neste Processo Seletivo;	Até 2,5
Relevância e atualidade do tema do projeto de pesquisa, bem como conhecimento, metodologia, e resultados esperados na área de inserção;	Até 2,5
Viabilidade do projeto de pesquisa e seu impacto em nível local, regional, nacional e internacional;	Até 2,5
Projeção e qualidade dos resultados esperados.	Até 2,5
Pontuação máxima	10,00

6.5 Cada quesito terá pontuação máxima de 2,5 pontos sendo que a fase de Análise e Arguição terá nota de 0 a 10,0. Cada avaliador atribuirá uma nota e a nota final desta etapa será a média aritmética das avaliações.

6.6 Serão considerados aprovados os candidatos que obtiverem pontuação superior a 50% da nota do candidato melhor pontuado.

6.7 Caberá recurso ao resultado da Arguição do Projeto de Pesquisa, que deverá ser apresentado no prazo de 10 (dez) dias após a divulgação do resultado. Os recursos apresentados serão analisados e a divulgação do resultado definitivo dos aprovados na etapa da Arguição do Projeto de Pesquisa será divulgado no site do PPGGero (www.ppggero.ufscar.br) no dia informado no Cronograma em anexo.

7. DA ETAPA 3: ANÁLISE DE CURRICULUM VITAE

7.1 O currículo será pontuado segundo critérios constantes no Anexo C, e de acordo com os documentos comprobatórios entregues pelo candidato. Os pesos em percentuais de cada quesito estão descritos no Anexo C e a nota final pode variar de 0 a 10,0. Esta etapa é classificatória.

7.2 Caberá recurso ao resultado da Análise de *Curriculum Vitae*, que deverá ser apresentado no prazo de 10 (dez) dias após a divulgação do resultado. Os recursos apresentados serão analisados e a

divulgação do resultado definitivo dos aprovados na etapa da Análise de *Curriculum Vitae* será divulgado no site do PPGGero (www.ppggero.ufscar.br) no dia informado no Cronograma em anexo.

8. DO RESULTADO FINAL

8.1 O resultado final será a classificação dos candidatos em ordem decrescente, segundo a média aritmética da pontuação obtida nas três etapas (Prova Escrita de Conhecimento em Gerontologia; Arguição do Projeto de Pesquisa e Avaliação do *Curriculum Vitae*), considerando o número de vagas por docente, por linha.

8.2 A divulgação dos classificados no processo seletivo será realizada no dia de acordo com o Cronograma em anexo.

8.3 A classificação final será divulgada após análise dos recursos em data indicada no Anexo A.

8.3.1 A solicitação de recurso dos classificados no processo seletivo deverá ser protocolada junto à secretaria do PPGGero/UFSCar, na data informada no Cronograma em anexo, através de carta escrita de próprio punho, original, onde conste o que se deseja que a comissão revise, assim como a justificativa e documentação comprobatória pertinente.

8.3.2 A solicitação poderá ser feita pessoalmente ou por terceiros, mediante procuração com firma reconhecida em cartório.

8.3.4 Caso não haja solicitação de recurso nos períodos previstos, a Comissão de Seleção emitirá uma nota informando a não solicitação de recurso e ratificando o resultado inicialmente divulgado. A divulgação da classificação final após a fase de recurso estará disponível no site do programa na data conforme Cronograma em anexo.

8.4 O não comparecimento do candidato em qualquer uma das fases eliminatórias do processo seletivo acarretará na atribuição de nota 0,00 (zero) para aquela fase e o mesmo será eliminado do processo seletivo.

8.5 Após o período de matrícula, conforme data descrita no Anexo A, será divulgada a lista de espera dos classificados por docente.

9. DA MATRÍCULA

9.1 A matrícula dos alunos regulares deverá ser realizada no período de acordo com o Cronograma no Anexo A, pessoalmente na secretaria do PPGGero.

9.2 O candidato que no prazo estipulado não efetuar a matrícula será considerado desistente.

9.3 Para a matrícula serão exigidos os seguintes documentos:

- Cópia do RG, CPF e Certidão de Nascimento ou de Casamento;

- Cópia do Passaporte (para candidatos estrangeiros);
- 2 (duas) fotos 3x4;
- Cópia do diploma de Graduação ou certificado de conclusão do curso de graduação ou declaração da coordenação do curso contendo a data provável da colação de grau;
- Cópia do histórico escolar de Graduação.
- Cópia do comprovante de Proficiência em Inglês realizado nos dois últimos anos, segundo instruções disponíveis no Anexo E.
- Cópia do comprovante de proficiência em língua estrangeira realizado nos dois últimos anos e portuguesa, para candidatos estrangeiros, segundo instruções contidas no Anexo F. Caso o exame de proficiência seja realizado junto ao Instituto de Línguas da UFSCar (IL), o candidato deverá apresentar apenas o comprovante de inscrição do exame e o resultado será encaminhado pelo IL diretamente ao PPGGero.

9.4 Todos os documentos exigidos para a Matrícula podem ser entregues em cópia simples acompanhados dos originais.

10. DA VERACIDADE DAS DECLARAÇÕES E INFORMAÇÕES PRESTADAS PELOS CANDIDATOS

10.1 A UFSCar reserva-se o direito de, a qualquer momento, exigir dos candidatos que comprovem a veracidade de suas declarações ou informações prestadas no processo seletivo.

10.2 Caso alguma das declarações ou informações prestadas no processo seletivo para ingresso no curso de Mestrado em Gerontologia seja inverídica, a UFSCar poderá adotar uma das seguintes medidas, sem prejuízo das providências judiciais cabíveis:

- a) indeferir a inscrição do candidato;
- b) desclassificar o candidato que tenha tido seus documentos analisados;
- c) indeferir a matrícula do candidato convocado para tal;
- d) cancelar a matrícula de candidato matriculado.

10.3 Será assegurado ao candidato o direito à ampla defesa e ao contraditório.

11. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1 As datas estipuladas neste edital estão sintetizadas e disponíveis no Cronograma apresentado no Anexo A.

11.2 A inscrição no processo seletivo implica em aceitação plena, pelo candidato, das normas explicitadas no Regimento Interno do PPGGero e deste edital de Seleção, os quais serão de conhecimento previsto e ficarão disponíveis na secretaria do PPGGero e no site do programa (www.ppggero.ufscar.br).

11.3 O PPGGero não garante bolsas de estudos para os alunos ingressantes. As bolsas dependem da disponibilidade existente a ser consultada na época da matrícula, e de acordo com as normas vigentes.

11.4 Os candidatos não aprovados no processo seletivo deverão retirar as cópias de seus documentos pessoalmente na secretaria do PPGGero na data informada no Cronograma em anexo. Após este período elas serão destruídas.

11.5 As demais questões não previstas neste edital serão dirimidas pela Coordenação do PPGGero no uso de sua competência, juntamente com a Comissão do PPGGero, conforme o Regimento Interno e Normas Internas vigentes do PPGGero.

Coordenação do PPGGero.

ANEXO A

CRONOGRAMA		
Data	Etapa	Divulgação
A partir de 15/05/2019	Divulgação do edital	www.ppggero.ufscar.br
15/05/2019 a 21/05/2019	Prazo para impugnação do Edital, solicitação de esclarecimento em relação ao texto do Edital	
11/07/2019	Divulgação da versão final do Edital e se houve impugnação ou solicitação de esclarecimentos sobre o texto do Edital	www.ppggero.ufscar.br exclusivamente
01/08/2019 a 16/09/2019	Período de inscrições dos candidatos	
05/08/2019 a 07/08/2019	Prazo para pedido de isenção das custas de inscrição	
09/08/2019	Divulgação dos deferimentos dos pedidos de isenção das custas de inscrição	www.ppggero.ufscar.br exclusivamente
12/08/2019 a 13/08/2019	Interposição de recurso ao indeferimento do pedido de isenção das custas de inscrição	
19/08/2019	Divulgação da relação de candidatos isentos das custas de inscrição	www.ppggero.ufscar.br exclusivamente
17/09/2019	Divulgação da relação preliminar das inscrições deferidas/indeferidas	www.ppggero.ufscar.br exclusivamente
18/09/2019 a 20/09/2019	Prazo para recurso das inscrições indeferidas	
24/09/2019	Divulgação da relação das inscrições deferidas /indeferidas	www.ppggero.ufscar.br exclusivamente
24/09/2019	Divulgação dos membros da Comissão Definitiva de Seleção	www.ppggero.ufscar.br exclusivamente
Etapa 1 - Prova Escrita		
30/09/2019	Realização da Prova Escrita de conhecimento em gerontologia	Departamento de Gerontologia
02/10/2019	Divulgação da relação de candidatos aprovados e não aprovados na Etapa 1	www.ppggero.ufscar.br exclusivamente
03/10/2019 a 10/10/2019	Prazo interposição de recurso do resultado da Etapa 1	
17/10/2019	Divulgação do resultado dos recursos da Etapa 1	www.ppggero.ufscar.br exclusivamente
Etapa 2 – Arguição do Projeto de Pesquisa		
21/10/2019 a 24/10/2019	Período para a realização da Etapa 2	Departamento de Gerontologia
25/10/2019	Divulgação dos nomes dos candidatos aprovados e não aprovados na Etapa 2	www.ppggero.ufscar.br exclusivamente
28/10/2019 a 31/10/2019	Prazo interposição de recurso do resultado da Etapa 2	
06/11/2019	Divulgação dos resultados dos recursos da Etapa 2	www.ppggero.ufscar.br exclusivamente

Etapa 3 - Análise do Currículo		
07/11/2019 a 11/11/2019	Prazo para análise do Currículo	
12/11/2019	Divulgação dos candidatos classificados no processo seletivo	www.ppggero.ufscar.br exclusivamente
12/11/2019 a 21/11/2019	Prazo interposição de recurso em relação à classificação dos candidatos	
Classificação Final e Matrícula		
22/11/2019	Divulgação dos resultados dos recursos e divulgação da classificação final do Processo Seletivo	www.ppggero.ufscar.br exclusivamente
25/11/2019	Divulgação da lista de candidatos para matrícula em primeira chamada	www.ppggero.ufscar.br exclusivamente
24/02/2020 e 25/02/2020	Matrícula presencial dos candidatos convocados em primeira chamada	Secretaria PPGGero
26/02/2020	Divulgação da lista de candidatos para matrícula em segunda chamada	www.ppggero.ufscar.br exclusivamente
27/02/2020 e 28/02/2020	Matrícula presencial dos candidatos convocados em segunda chamada	Secretaria PPGGero
02/03/2020	Lista de espera dos classificados por docente	www.ppggero.ufscar.br exclusivamente
Até 30/03/2020	Retirada das cópias dos documentos	Secretaria PPGGero
16/03/2020	Início das aulas (previsão)	

Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Gerontologia
 Departamento de Gerontologia, Sala 27
 Universidade Federal de São Carlos
 Rodovia Washington Luís, km 235, Bairro Monjolinho
 CEP: 13565-905 – São Carlos-SP
 Telefone: (16) 3306-6745
 E-mail: ppggero@ufscar.br
 Site: www.ppggero.ufscar.br

ANEXO B

(Preencher em letra LEGÍVEL e assinar nos campos indicados)

FICHA DE INSCRIÇÃO N° _____

LINHA DE PESQUISA: _____
POSSÍVEL ORIENTADOR: _____

DADOS PESSOAIS				
NOME				
ENDEREÇO	Rua/Av:	n°	Bairro:	
	CEP:	CIDADE:		UF:
TELEFONES	CELULAR: ()	FIXO: ()	RECADOS: ()	
E.MAIL	PRINCIPAL:		ALTERNATIVO:	
DOCUMENTOS	CPF:	RG:	DT EXP RG:	ÓRGÃO EXP:
NACIONALIDADE:		NATURALIDADE:		
DATA DO NASCIMENTO:		ESTADO CIVIL:		

FORMAÇÃO UNIVERSITÁRIA			
Graduação	INSTITUIÇÃO:		
	CURSO:		
	DATA INÍCIO:	DATA TÉRMINO:	

DECLARAÇÃO DE CONCORDÂNCIA COM O EDITAL DO PROCESSO SELETIVO
Declaro que li e concordo, plena e expressamente, com todos os termos inscritos no Edital de Seleção ao Mestrado Programa de Pós-Graduação em Gerontologia da UFSCar.
DATA ____/____/____ ASSINATURA _____

DECLARAÇÃO DE NÃO VÍNCULO COM MEMBROS DA COMISSÃO
PRELIMINAR DE SELEÇÃO

Declaro que NÃO tenho nenhuma relação de vínculo de: Parentesco, Amizade, Inimizade, Profissional ou Acadêmico com nenhum dos membros relacionados no verso desta ficha e que compõem a Comissão Preliminar de Seleção ao Mestrado Programa de Pós-Graduação em Gerontologia da UFSCar.

DATA

____/____/____ ASSINATURA _____

DECLARAÇÃO DE VÍNCULO COM MEMBROS DA COMISSÃO PRELIMINAR
DE SELEÇÃO

Declaro que TENHO relação de vínculo, com o(s) seguinte(s) membros, relacionados abaixo e que compõem a Comissão Preliminar de Seleção ao Mestrado do Programa de Pós-Graduação em Gerontologia da UFSCar.

Membro: _____ VÍNCULO: _____

(Citar tipo de vínculo conforme item 2.3 desse edital)

Membro: _____ VÍNCULO: _____

(Citar tipo de vínculo conforme item 2.3 desse edital)

DATA

____/____/____ ASSINATURA _____

ANEXO C

Formação acadêmica e científica (35%)	Valor de cada título	Pontuação Máxima
Iniciação Científica com Bolsa FAPESP/ CNPq/CAPES (mínimo seis meses)	1,0	2
Iniciação Científica sem bolsa (mínimo seis meses).	0,5	
Atividade de Extensão/Monitoria com ou sem bolsa (mínimo quatro meses), Trabalho de Conclusão de Curso ou Trabalho de Graduação defendido	0,25	0,5
Experiência com internacionalização: Estágios (mais que 1 mês)	0,5	1
Experiência com internacionalização: Visita (menos que 1 mês)	0,25	
Formação Continuada (10%)		
Bolsa de treinamento técnico em pesquisa.	0,2	1
Especialização (mínimo 360h) Aperfeiçoamento/Aprimoramento/Residência.	0,4	
Experiência profissional na área de formação ou didática (10%)		
Experiência profissional ou didática (mínimo de 6 meses).	0,25	1
Orientação ou co-orientação de trabalhos científicos.	0,25	
Participação em eventos científicos/cursos/produção científica e Publicações (45%)		
Palestrante/conferencista/participação em banca ou avaliador de trabalhos em eventos científicos ou cursos.	0,1	0,2
Participação em evento internacional	0,1	0,3
Participação em evento nacional	0,05	
Apresentação de trabalho em evento internacional	0,15	0,5
Apresentação de trabalho em evento nacional	0,1	
Livro	0,5	3,5
Capítulo de livro	0,25	
Artigo Científico publicado ou aceito em periódico indexado	0,75	
Artigo completo publicado em anais de eventos científicos indexados	0,5	
Artigo Científico publicado ou aceito em periódico não indexado	0,25	
Artigo completo publicado em anais de eventos científicos não indexados	0,2	
Publicação de resumos em anais de eventos	0,1	
Total	-	10

ANEXO D

MODELO PARA ELABORAÇÃO DO PROJETO DE PESQUISA

Universidade Federal de São Carlos
Centro de Ciências Biológicas e da Saúde – CCBS
Programa de Pós-Graduação em Gerontologia – PPGGero

Título do Projeto de Pesquisa: < >

Nome < >

Linha de Pesquisa < >

Orientador sugerido < >

São Carlos / 2019

RESUMO

PALAVRAS-CHAVE:

1. Introdução ao problema e sua pertinência e aderência à linha de pesquisa
2. Objetivos
3. Metodologia
4. Resultados esperados
6. Cronograma das atividades
7. Referências

As citações, referências e demais aspectos formais do projeto deverão estar de acordo com as normas da ABNT.

Atenção: máximo de 12 páginas, incluindo os elementos pré-textuais folha de rosto e resumo; e pós-textuais, referências. Recomenda-se tamanho de letra 12, espaço 1,5.

ANEXO E

Proficiência em inglês

CERTIFICADOS DE PROFICIÊNCIA EM LÍNGUA INGLESA QUE SERÃO ACEITOS NO ATO DA MATRÍCULA	PONTUAÇÃO MÍNIMA
TOEFL – ITP (Institutional Testing Program, Paper-based Test)	460
TOEFL – IBT (Internet Based Test)	50
Teste de Proficiência aplicado pelo CICBEU Idiomas para o PPGEPI (http://www.cicbeu.com.br/)	40%, com auditivo
IELTS – International English Language Testing System	4.0
Cambridge English: Proficiency (CPE)	C
Cambridge English: Advanced (CAE)	C
Cambridge English: First (FCE)	C
TEAP (Test of English for Academic Purposes), aplicado pela TESE Prime (http://www.teseprime.org)	60
Exame de Proficiência em Línguas Estrangeiras aplicado pelo Instituto de Línguas da UFSCar	Aprovado*

*** Este exame é aplicado pelo Instituto de Línguas exclusivamente a candidatos de Programas de Pós-graduação da UFSCar conveniados. O resultado do exame será encaminhado diretamente pelo IL ao PPG Gero. Informações sobre inscrições para este exame podem ser obtidas pelo site www.institutodelinguas.ufscar.br**

Proficiência em língua portuguesa

Os candidatos estrangeiros provenientes de países que não sejam de língua portuguesa, deverão comprovar o exame de Proficiência em Língua Portuguesa (CELPE-BRAS) com nota igual ou superior a 5,0 (cinco), além de comprovar a proficiência em língua inglesa, conforme critérios descritos no item anterior.

Observação: As instituições devem ser contatadas diretamente pelo candidato para realização das provas.

ANEXO F

Referências:

ALCANTARA, A.O.; CAMARANO, A.A.; GIACOMIN, K.C. Política Nacional do Idoso: velhas e novas questões. IPEA, 2016. Disponível em http://www.ipea.gov.br/portal/images/stories/PDFs/livros/livros/161006_livro_politica_nacional_idosos.PDF

ALKEMA, G.; ALLEY, D.E. Gerontology's future: an integrative model for disciplinary advancement. **The Gerontologist**, v. 46, n. 5, p. 574-582, 2006.

BRASIL. Ministério da Saúde. Política Nacional da Saúde da Pessoa Idosa. Portaria MS/GM nº 2528, de 20 de outubro de 2006. Brasília, 2006. http://189.28.128.100/dab/docs/publicacoes/cadernos_ab/abcd19.pdf

CAMARANO, A.A.; KANSO, S. **Envelhecimento da população brasileira: uma contribuição demográfica**. In: FREITAS, E.V.; PY, L. (Eds.) Tratado de geriatria e gerontologia. 4. ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2016. p. 52-65.

LOUVISON, M.C.P.; ROSA, T.E.C. **Redes de atenção e gestão de cuidado ao idoso**. In: FREITAS, E.V.; PY, L. (Eds.) Tratado de geriatria e gerontologia. 4. ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2016. p. 1563-1569.

NERI, A.L. **Palavras-chave em gerontologia**. 4. ed. Campinas: Alínea, 2014. 334 p.

NERI, A. L.; PAVARINI, S.C.I. A formação de recursos humanos em gerontologia e o desenvolvimento da profissão: o brasil em face da experiência internacional. In: FREITAS, E.V.; PY, L. (Eds.) Tratado de geriatria e gerontologia. 4. ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2016. p. 1585-1597.

ORGANIZAÇÃO MUNDIAL DA SAÚDE – OMS. **Relatório mundial de envelhecimento e saúde**. Brasília: OMS Publicações, 2015. 28 p. http://apps.who.int/iris/bitstream/10665/186468/6/WHO_FWC_ALC_15.01_por.pdf

PAPALÉO NETTO, M. **Estudo da velhice: histórico, definição do campo e termos básicos**. In: FREITAS, E.V.; PY, L. (Eds.) Tratado de geriatria e gerontologia. 4. ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2016. p. 3-13.

PINHEIRO, N. M. (coordenadora). **Estatuto do Idoso Comentado**. Campinas: Servanda, 2012